

■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■

Franeker, 25 juli 2023

Onderwerp: Besluit op uw Woo-verzoek
Kenmerk: 20230626-5

Geachte heren ■■■■■■■■■■

Uw Woo-verzoek

Op 26 en 27 juni 2023 stuurde u ons via e-mail brieven met een Woo-verzoek. De brieven zijn hetzelfde, op één zin na. Daarom behandel ik beide brieven gezamenlijk als één verzoek op grond van de Wet open overheid (Woo).

Ontvangstbevestiging en verzoek tot precisering

De ontvangst van uw verzoek bevestigde ik via e-mail, op 10 juli 2023. Uit uw brieven kon ik niet precies opmaken om welke documenten u verzoekt. Uw Woo-verzoek is nogal uitgebreid. En in sommige opzichten op meerdere manieren uit te leggen. Ik verzocht u te preciseren naar welke documenten u op zoek bent. En welke stukken u van ons wilt ontvangen.

Opschorting termijn

U kreeg 14 dagen de tijd om uw verzoek te preciseren. De termijn om te beslissen schortte ik op tot het moment dat u het verzoek voldoende preciseerde. Ik liet u weten dat ik kan besluiten om uw verzoek niet te behandelen als u niet meewerkt aan het preciseren van uw verzoek. Of als uw specificatie niet toereikend is.

Wettelijk kader

Ik behandel uw verzoek als een verzoek op grond van de Wet open overheid (Woo). In artikel 1.1 Woo is het recht op toegang tot publieke informatie neergelegd. Artikel 4.1 lid 1 Woo bepaalt dat iedereen een verzoek om openbaarmaking van informatie vastgelegd in documenten kan sturen aan een bestuursorgaan. Een bestuursorgaan is een orgaan dat een overheidstaak uitvoert. Op grond van artikel 4.1 lid 7 Woo wordt in het besluit op een verzoek om informatie rekening gehouden met hoofdstuk 5 van de Woo.

Besluit

Ik neem uw verzoek niet in behandeling.

Motivering

Iedereen kan een verzoek om openbaarmaking van informatie doen. De verzoeker moet daarin aangeven over welke aangelegenheid of welk specifieke document hij informatie wil

ontvangen. Bij een te algemeen verzoek vraag ik binnen twee weken aan de verzoeker om het verzoek zo snel mogelijk te preciseren. Als de verzoeker niet meewerkt aan het preciseringsverzoek, kan ik besluiten een verzoek om informatie niet in behandeling te nemen. Uw verzoek is te algemeen geformuleerd. Daarom vroeg ik op 10 juli 2023 om binnen 14 dagen uw verzoek te preciseren. U reageerde niet op dit verzoek. Daarom neem ik uw verzoek niet in behandeling

Vragen?

Als u vragen heeft kunt u contact met mij opnemen via

- Telefoon: 0517 380200
- E-mail: woo@sozawe-nw-fryslan.nl
- Post: De Dienst, t.a.v. [REDACTED] Postbus 4, 8800 AA Franeker

Ik vertrouw erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet
Namens het bestuur van de Dienst Noardwest Fryslân

[REDACTED] Woo-contactpersoon

Niet mee eens?

Als u het met dit besluit niet eens bent, kunt u hiertegen een bezwaarschrift indienen. Dit bezwaarschrift moet binnen zes weken na de verzenddatum van het besluit zijn ingediend (artikel 6:7 Algemene wet bestuursrecht).

Adres bezwaarschrift:

Het bestuur van de Dienst Sociale Zaken en Werkgelegenheid Noardwest Fryslân
Postbus 4, 8800 AA Franeker

Inhoud van het bezwaarschrift (artikel 6:5 Algemene wet bestuursrecht)

- uw naam en adres,
- de datum van uw bezwaarschrift,
- een omschrijving van de beslissing, waartegen u bezwaar maakt,
- de redenen waarom u het niet eens bent met het besluit.

Wilt u een kopie van deze brief met uw bezwaarschrift meesturen?
Vergeet niet uw bezwaarschrift te ondertekenen.